

Concept Notulen MR-vergadering G.A. de Ridderschool

Dinsdag 24 juni 2025, 19.30 uur

Aanwezig: Gea (voorzitter), Ellen, Karin, Albert, Meike (notulen), Ilse, Albert (directie)
Afwezig: Marike

1. Opening

Welkom voor nieuw lid Albert.

2. Vaststellen agenda

Vastgesteld.

3. Vaststellen notulen MR-vergadering 5 juni (zie bijlage mail)

Vastgesteld.

4. Uit het activiteitenplan / vorige vergadering

- *Enquête resultaten bespreken -> Ilse*

Ilse heeft de resultaten overzichtelijk uitgewerkt in een document. De vraag is wel hoe representatief het is voor álle ouders. Er zijn wel mooie punten uit de enquête gekomen. Zo is er een aantal thema's naar voren gekomen om extra aandacht aan te besteden in de vergadering, of bv thema avonden/ouderpanels te organiseren vanuit school waar ook de MR bij aansluit. Ook polls en enquêtes uitzetten via Parro is genoemd om de achterban mee te nemen indien nodig. De ouders die hebben aangegeven benaderd te willen worden, worden gevraagd om deel te nemen aan bijvoorbeeld een ouderpanel. Ilse herschrijft de laatste bladzijde. Namen van de MR-leden worden genoteerd in nieuwsberichten.

- *Activiteitenplan 25-26*

Dit schuift door naar de eerstvolgende vergadering. Hier ook de punten vanuit de enquête in terug laten komen.

- *MR reglement / statuten*

Dit schuift door naar de volgende vergadering.

- *Data vergaderingen volgend jaar*

De eerstvolgende keer is donderdag 4 september. Andere data nog vaststellen.

- De vorige keer is gesproken over het theaterbeleid, of hier meer zichtbaarheid aan gegeven kon worden. Dit is besproken met de werkgroep lifestyle en dit wordt opgepakt.

5. Bespreekpunten directie

- *Stand van zaken nieuwbouw*

De sloop zal waarschijnlijk pas plaatsvinden in september/oktober. Dit is afhankelijk van vergunningen. Dus hoe langer dat duurt hoe later de bouw kan beginnen. Dat voelt toch spannend. De sportzaal zal waarschijnlijk nog niet klaar zijn als de school klaar is, voor gym zal de school dus eerst nog aangewezen blijven op de Drenthehal.

De samenwerking met de Beatrix verloopt goed, weten elkaar te vinden.

Mocht de planning niet gehaald worden van de nieuwbouw, dan kan er langer gebruik gemaakt worden van het gebouw aan de Omloop.

Na de zomer komt er een update over het definitieve ontwerp. Ouders hebben in de enquête aangegeven meer op de hoogte gehouden te willen worden over de nieuwbouw, ze wensen vaker updates. Ook vanuit de MR willen we graag op de hoogte gehouden blijven worden en gaan we iemand van de werkgroep uitnodigen om wat te vertellen tijdens de volgende vergadering over waar zij mee bezig zijn.

Samenwerking met Volta wordt ook over gesproken. Bijvoorbeeld over de fietsenrekken, plein-gebruik en gebruiken van lege ruimtes. Wel moet er aandacht zijn voor dat er bijvoorbeeld geen jongeren gaan vaper naast het plein van de GA de Ridder.

Op 21 juni was er een inloop moment voor ouders in het tijdelijke gebouw aan de Omloop. Er zijn veel ouders op af gekomen. Ouders waren veelal positief verrast. Wel werden de zorgen uitgesproken over de verkeerssituatie. De oversteekplekken zijn druk, onoverzichtelijk en kunnen hierdoor onveilig zijn voor kinderen. Een ouder heeft een mail gestuurd met opties om de verkeerssituatie aan te passen. Albert neemt deze mail, en de andere punten mee naar de gemeente. We mogen op deze ouder beroep doen om mee te denken.

- *Formatie: definitief*

De formatie is nu definitief, de vacature is vervuld.

- *Werkverdelingsplan (instemmingsrecht PMR)*

De PMR stemt in.

- *Schoolgids (instemmingsrecht OMR)*

Feedback van de MR-leden op de schoolgids wordt besproken. Albert (directie) gaat dit aanpassen en mailt de definitieve versie rond. Als iedereen dit gelezen heeft en akkoord is, kan er ingestemd worden door de OMR.

- *(School)jaarplan (ter informatie)*

Dit document is nog niet klaar dus wordt besproken in de 1^e vergadering van het nieuwe schooljaar.

- *Schoolbegroting (adviesrecht) -> 1^e vergadering nieuwe schooljaar?*

Dit document is nog niet klaar dus wordt besproken in de 1^e vergadering van het nieuwe schooljaar.

- *Jaarverslag (ter informatie)*

Dit document is nog niet klaar dus wordt besproken in de 1^e vergadering van het nieuwe schooljaar.

- *Evaluatie samenwerking directie – MR*

Albert ervaart ons positief kritisch en constructief. Hij waardeert de inbreng die we hebben en heeft het gevoel het samen te doen.

Vanuit de MR wordt de samenwerking ook als positief ervaren. We hebben het gevoel serieus genomen te worden, de lijntjes zijn kort en snel en afspraken worden nagekomen.

6. Mededelingen en ingekomen stukken

Op 16 juni jl. was er een bijeenkomst voor de MR-leden van de architect over de nieuwbouw. Karin, Meike en Ilse waren hierbij aanwezig. Ze zijn meegenomen in een presentatie over het nieuwe gebouw en de stand van zaken.

We hebben benoemd het belangrijk te vinden dat ook de inbreng van leerlingen wordt meegenomen, dat er niet altijd vóór hun beslist wordt maar ook mét (uiteraard binnen kaders). Ook om aandacht te hebben voor de indeling qua prikkels (hoge en grote ruimtes).

Het meenemen van leerlingen in dit proces ligt niet bij de architect maar bij de directeuren om als actie op te pakken. Het is nog steeds niet helemaal helder wat precies de punten zijn waarover de MR haar adviesrecht kan inzetten.

Collega uit de werkgroep nieuwbouw vragen aan te sluiten bij de vergadering om ook op dit vlak ons mee te nemen.

7. GMR

- De GMR-leden sluiten niet aan
- Punten uit de mail van Erwin waar we graag meer helderheid over willen:
 - werkgroepen (wat is het doel en inhoud)
 - wat houdt de IKC-Raad in
 - aandacht voor Koersplan (hoe wordt MR meegenomen)

8. Actielijst

Actie	Wie	Stand van zaken d.d. 24-6-'25
Enquête versturen	Ellen en Gea	Gedaan
Uitkomsten enquête verwerken	Ilse	Ilse heeft een document opgesteld, past het concept nieuwsbericht aan en deelt deze met de MR-leden per mail.
Feedback geven op de stukken voor volgende vergadering	Allen	Gedaan
Nadenken over cursussen volgend jaar	Allen	De voorkeur gaat weer uit naar een cursus op maat om deze af te stemmen op onze behoeften i.p.v. een algemene cursus. Ellen neemt contact op met de VOO.

<i>Actie</i>	<i>Wie</i>
Terugkoppeling enquête versturen in een mail naar alle ouders	Ellen en Gea
Nieuwsbericht aanpassen van de MR enquête en delen per mail	Ilse
Aanpassen schoolgids en mailen naar (O)MR-leden ter instemming	Albert (directie)
Contact VOO over cursus op maat	Ellen
Inloggegevens voor Albert opvragen bij Ronald	Ellen
Data vergaderingen volgend jaar	Allen (tijdens vergadering)
Lid werkgroep nieuwbouw uitnodigen voor de vergadering van september	Gea
GMR-leden worden gevraagd aan te sluiten bij de vergadering in september	Gea

9. Rondvraag / mededelingen / wvttk

- Stukje voor de nieuwsbrief

10. Sluiting

We nemen afscheid van Karin en danken haar voor haar bijdrage aan de MR.
Volgende vergadering is 4 september 19.30u.