



## **Notulen MR-vergadering G.A. de Ridderschool**

### **Dinsdag 14 december 2021, 19.00 uur, via Google Meet**

Aanwezig: Cris (voorzitter), Ellen, Meike (notulen), Lotte, Margreet, Gea, Henno, Simon

Afwezig: Jeroen, Mark

#### **1. Opening**

#### **2. Vaststellen agenda**

#### **3. Vaststellen notulen MR-vergadering 3 november 2021**

*Op 8 december 2021 toegestuurd door Jeroen Loovers en tevens te vinden op*

*H:\MR-documenten-GaRi\files\MR-vergaderingen\Schooljaar 2021-2022\*

#### **4. Overleg met Henno (19.00 uur)**

We hebben het overzicht van 20-21 erbij. Henno loopt dit bij langs en licht alles toe. De bekostigingsregels zijn ingewikkeld en veranderen per 2023. De toekomst moet uitwijzen wat dit gaat betekenen voor de begroting. De nieuwe begroting moet eerst nog langs de GMR. Voor de hele stichting is deze begroting. Niet per school. Formatie is wel per school. April/mei moeten directeuren hun plannen doorgeven. Begroting van GA De Ridder is niet gezien. Henno is voorzichtig met het geven van een budget. Geld moet uitgegeven worden volgens een visie en niet volgens dat het budget op moet. Er moet gekocht kunnen worden wat nodig is. De GMR keurt de begroting goed. Dit gaat niet per IKC en dus niet via de MR. Nieuwbouw is begroot in het plan wat nog komt. Nieuwbouwkosten zijn voor gemeente. Maar wel bijdrage op bepaalde punten.

#### **5. Mededelingen/te overleggen met directie (Simon vanaf 20.00 uur)**

*- Start bijeenkomst visie met de gemeente*

Mail over gestuurd door Simon. CKC, woonservice, zwembad, wethouders, Simon aanwezig bij presentatie geweest. Kernwoorden waren: groene omgeving, jong en oud, leren, spelen. Diepte interviews door projectleider. Tijdsplan: volgende bijeenkomst 19 januari. Samenvoegen visies. Ellen zit in werkgroep nieuwbouw, deze werkgroep wil afstemming met Simon. Simon houdt team op de hoogte in vergaderingen. Werkgroep bij elkaar en dan afstemming met Simon.

*- Communicatieplan*

Simon heeft gesproken met Cris en Meike hierover. Er zijn veel kanalen: Parro, mail, nieuwsbrief. Het huidige communicatieplan is verouderd (2019) en gaat worden vernieuwd, Simon pakt dit op met het team. Dit onderwerp wordt doorgeschoven naar een volgende bijeenkomst.

*- Situatie Corona*

Vers van de pers scholen dicht vanaf maandag. Er waren veel besmettingen de afgelopen periode, dit was erg hectisch. Morgen nog extra MT vergadering. OR overlegt nu over kerst afsluiting.

*- Wc kleuters*

Onveranderd. Dolf (facilitaire zaken) komt binnenkort langs.



- *Document leerlingenraad*

Moet nog worden uitgediept voor IKC De Ridder. In het statuut staat wat anders dan hoe het gaat op De Ridder. Concrete uitwerking voor de leerlingen zou handig zijn. Het is niet duidelijk voor het team. Terugkomen op een vergadering. Simon communiceert data leerlingenraad.

- *Rapporten*

Rapport werkgroep is hiermee bezig.

- *Pleintoezicht*

Op sommige dagen geen pleindienst. Er komt een oproep voor nieuwe pleindiensten.

- *Begroting van IKC De Ridder*

Hier komt Simon op terug nadat hij bij de GMR geweest is.

- *Speeltoestellen andere locatie*

Er zijn wat dingen besteld die worden binnenkort geleverd. Er wordt ook gebruik gemaakt van het speelveldje in de buurt.

**6. Wereld slimme kinderen (Karin de Jonge vanaf 20.30 uur)**

Dit onderdeel vervalt en wordt doorgeschoven naar de eerstvolgende vergadering

**7. Actielijst**

**Ellen:**

- Uitnodigen Henno voor 14 december 2021 19.00 uur (gedaan)
- MR-cursus “achterban” regelen (gedaan)

**Cris:**

- Communicatie: Voorstel maken wanneer welk medium te gebruiken (Parro, e-mail, nieuwsbrief enz.) Meike en Cris maken afspraak met Simon. (gedaan)
- Spiekbrief input (gedaan)
- Op de jaarplanning zetten: begroting & evaluatie NPO gelden

Website idee van Cris vindt iedereen positief

Woord docent naar leerkracht veranderen, benoemen vergaderingen openbaar

Foto van leden MR is iedereen akkoord

**Allen:**

- Digitale reactie op invulling jaarplan (gedaan)
- Iedereen denkt na over cursus “achterban” en hoe hiermee verder te gaan

**Simon:**

- Begroting inzichtelijk maken voor MR

**8. Rondvraag / mededelingen**



Margreet stopt aan het eind van het schooljaar. Marike draait vanaf januari mee in de MR.

## 9. Sluiting

(Volgende vergadering op 1 februari 2022)

Cris vat besproken onderwerpen samen voor de nieuwsbrief:

- Nieuwbouw
- Communicatieplan
- Corona situatie
- Leerlingenraad
- Pleindiensten